

PLAN DIGITAL DE CENTRO COLEGIO SENARA



**Comunidad
de Madrid**

CENTRO		
Nombre	COLEGIO SENARA	
Código	28014685	
Web	senara.com	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	BEATRIZ TORRES OLIVARES CALVENTE SANTOS, MERCEDES CANDELA TEMES, MARTA GEA MENA, MACARENA	mercedescalvente@senara.com martacandela@senara.com macarenagea@senara.com
Coordinador TIC	FERNÁNDEZ DE SEVILLA LÓPEZ, CARMEN	carmenfds@senara.com
Responsable #CompDigEdu	TORRES OLIVARES, BEATRIZ	beatriztorres@senara.com

ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
 - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
 - 1.2 Justificación del plan
2. Punto de partida
 - 2.1 Evaluación Inicial
 - 2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
 - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
 - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación

1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

1.1 Contextualización del plan digital de centro

Breve referencia a lo recogido en el proyecto educativo (PE) u otros documentos en relación a la integración de las TIC. Describir de forma general y sucinta cómo influyen en el plan digital de centro y la trayectoria del centro con respecto al uso de las TIC.

Ejemplos: ¿De dónde partimos?, ¿quiénes y cómo participamos?, ¿cómo se refleja la digitalización en el PEC y/u otros documentos del centro?...

El Colegio Senara conjuga varias circunstancias que contribuyen a la creación de una estrategia digital propia que se inició en el curso 2010-2011 con **el Proyecto Senara 3.0 de implantación de las nuevas tecnologías en todo el ámbito educativo**. Los objetivos de este proyecto son la dotación en equipamiento y formación necesaria para seguir siendo pionero en métodos de aprendizaje, en este caso perfeccionando la metodología educativa con las herramientas que ofrece la tecnología. Este proyecto ha dado sus frutos consiguiendo los siguientes hitos:

- Curso 2011/12: se dotó a todas las aulas de equipamiento informático y audio visual: ordenador, proyector y altavoces. Paralelamente se estableció un plan de formación del profesorado en nuevas tecnologías.
- Curso 2012/13: Todas las aulas disponen de conexión a internet por cable y por wifi.
- Curso 2014/15: comenzamos un nuevo proyecto: BACHILLERATO SENARA 3.0 con la incorporación del iPad one to one en Bachillerato.
- Curso 2016/17: proyecto de CIUDADANÍA DIGITAL en todas las etapas educativas para promover el buen uso de la tecnología en el alumnado.
- Curso 2017/18: los Chromebook para Secundaria, con nuevos espacios colaborativos y de aprendizaje. Nuevos horizontes para la tecnología educativa.
- Curso 2018/19: La innovación educativa de la mano de la tecnología. Aplicación de técnicas como ABP (aprendizaje basado en proyectos) como proyecto innovador de centro.
- Curso 2019/20: Seguimos con la innovación educativa promoviendo la aplicación de nuevas técnicas como la Gamificación y Flipped Classroom en la programación curricular. Incorporación del carrito de iPad en educación Primaria.

Todos estos hitos han provocado que este colegio cuente con un amplio bagaje en el uso de las TIC y en su implementación en el aula. Este plan digital va a promover la consecución de más logros en esta dirección.

1.2 Justificación del plan

Justificar el plan que habría que desarrollar teniendo en cuenta el contexto descrito anteriormente y la normativa del proyecto.

Ejemplos: ¿Por qué este plan?, ¿cómo puede ayudar este plan al centro?, ¿Hacia dónde queremos ir metodológica y digitalmente?...

Las tecnologías de la información y la comunicación (a las que a partir de ahora nos referiremos como TIC) son cada vez más relevantes en el desarrollo de nuestra forma de vida, nuestra manera de relacionarnos y se han convertido en un recurso de gran importancia a la hora de enseñar.

La legislación actual (Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación) y en especial la siguiente normativa:

- Resolución de 10 de septiembre de 2021, de la Secretaría de Estado de Educación, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación de 21 de julio de 2021, por el que se aprueba la propuesta de distribución territorial y los criterios de reparto de los créditos gestionados por Comunidades Autónomas destinados al Programa para la mejora de la competencia digital educativa #CompDigEdu, en el ejercicio presupuestario 2021, en el marco del componente 19 "Plan Nacional de Capacidades Digitales" del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.
- Resolución de 4 de mayo de 2022, de la Dirección General de Evaluación y Cooperación Territorial, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación, sobre la actualización del marco de referencia de la competencia digital docente (al que, a partir de ahora nos referiremos como MRCDD).

Pretende una educación que dote de unas herramientas que permitan al individuo desenvolverse en la sociedad de forma plena, planteando la inclusión de la Competencia digital como elemento del currículo, con el objetivo de formar a los alumnos en habilidades relacionadas con la tecnología y la comunicación. Esto supone formar alumnos y alumnas competentes en el uso de herramientas digitales e integrarlas en el desarrollo del aprendizaje y como medio de comunicación.

El fin de nuestro plan digital de centro (al que a partir de ahora me referiré como PDC) es contribuir desde las etapas de Ed. Infantil y Ed. Primaria a conseguir ciudadanos digitalmente competentes con un grado de alfabetización mediático óptimo para el tratamiento de la información y los datos, para la comunicación y colaboración digital, así como en la creación de contenidos

digitales a través de una transformación metodológica basada en el uso de las TIC.

En esta apuesta por la innovación educativa, el plan digital de centro es un recurso clave para la planificación de la estrategia digital de nuestra organización educativa. En dicho plan se establece un conjunto de actuaciones que permitirán adecuar y facilitar el uso de los medios digitales en los ámbitos curriculares, metodológicos, organizativos y didácticos del proceso enseñanza-aprendizaje, entendido desde el objetivo del desarrollo pleno e integral del alumnado. Además de contribuir a la mejora del proceso de enseñanza - aprendizaje y a la formación del profesorado en el uso de las TIC.

2. PUNTO DE PARTIDA

2.1 Evaluación inicial del centro

Valorar los diferentes apartados de forma concisa.

Liderazgo

En relación con figuras de liderazgo de nuestro centro, hay una parte del profesorado implicado, con ganas de liderar equipos y un equipo directivo motivado y motivador. En cuanto al claustro, el apoyo es mayoritario y muestra interés en los cambios metodológicos y la digitalización del aula.

Por otro lado, las profesoras utilizan como herramienta de comunicación el correo institucional y servicios de Google Workspace for Education: Google Calendar, Google Docs, para el trabajo en línea de documentos, y Google Drive, para el alojamiento de documentos. Y para la realización de las reuniones online, que las llevamos a cabo cuando son necesarias, contamos con Google Meet para las reuniones con las familias cuando sea necesario.

Colaboración e interconexiones

La comunicación en nuestra organización se hace principalmente vía correo electrónico y vía web.

Por otro lado, llevamos tiempo utilizando tecnologías digitales tanto para participar en proyectos internos, como en comunicaciones con otros centros:

- **Proyecto Xcellence** (impulsado por la Fundación “EmpiezaXeducar”),
- **Educación Responsable** (de la Fundación Botín),
- **Iniciativas Erasmus+** en colaboración con la Fundación Senara y distintos partners internacionales;
- **Proyecto GUAY-FI en infantil** (Fundación Aprender a Mirar).
- **Programa “Aprender a amar”** Para primaria, Secundaria y Bachillerato.
- **Proyecto SENARA PRIME:** idiomas, comunicación y liderazgo, conocimiento personal y STEAM.
- **Proyecto Excellence** con la Universidad de Navarra para alumnas de Bachillerato. Proyecto de iniciación universitaria.

- **Proyecto Junior Achievement** para el emprendimiento en alumnos de Primaria y Secundaria
- **Proyecto solidario Monkole.** Para alumnos de Secundaria y Bachillerato.
- **Proyecto Retotech** de Endesa. Impulso del emprendimiento tecnológico y las vocaciones STEAM

Infraestructuras y equipos

En cuanto al **equipamiento digital para la docencia**: en todas las aulas hay una equipación digital básica: proyector, ordenador del profesor y altavoces. En las aulas de infantil pantallas interactivas y en las de Bachillerato appleTV para utilizar con iPad.

En cuanto a la **conectividad**, disponemos de red cableada y acceso a WIFI desde **todos los puntos del colegio**.

Aula de informática: El colegio dispone de un aula de informática con 30 ordenadores. Proyector, ordenador profesor e impresora 3D.

Aula Polivalente: aula multifuncional para el proceso de enseñanza-aprendizaje equipada con un armario de Chromebook para uso de las alumnas de Secundaria.

Carro de iPad, para uso de las alumnas de Primaria

Proyecto iPad, one to one para las alumnas de Bachillerato.

La Biblioteca del centro está disponible durante la jornada escolar para todos los alumnos y alumnas. Y por la tarde, sin supervisión de responsables, está disponible para las alumnas de 2º de Bachillerato, hasta las 19 h. A todos, les informamos de las instalaciones públicas que tienen disponibles, como la Biblioteca Municipal de la zona.

En relación al **mantenimiento** de dispositivos digitales, lo realiza nuestra TIC.

Desarrollo profesional

En relación, por un lado, a la competencia digital de las profesoras, la mayoría se sienten seguras utilizando dispositivos digitales en el proceso de enseñanza aprendizaje, pues utilizamos el entorno **Google Workspace for Education**, y **Clickedu** para la gestión del centro, y por otro, a su competencia en metodologías activas, un número significativo de profesoras están poniendo en marcha programaciones basadas en metodologías activas, pero no todas. Respecto a la “cultura” de compartir materiales y experiencias, se realiza intercambio de buenas prácticas docentes en equipos de forma sistematizada tanto a nivel interno como externo.

A propósito de la autoevaluación, no utilizamos las nuevas tecnologías en nuestra práctica docente de forma sistematizada.

Pedagogía: apoyos y recursos

Con referencia al uso de nuevas tecnologías para el proceso de enseñanza-aprendizaje, los recursos educativos en línea que principalmente utiliza el Centro son el correo institucional de Senara y todos los servicios de Google Workspace for Education, según la licencia adquirida con Google Ireland Limited: Classroom, para la publicación de materiales y gestión de actividades, Google Calendar, Google Docs, para el trabajo en línea de documentos, Google Drive, para el alojamiento de documentos y materiales que pueden a su vez compartirse online y Google Meet, para la organización de videoconferencias.

Estos recursos son utilizados con gran participación del alumnado, y el centro participa en programas de innovación pedagógica:

- **Proyecto Xcellence** (impulsado por la Fundación “EmpiezaXeducar”),
- **Educación Responsable** (de la Fundación Botín),
- **Iniciativas Erasmus+** en colaboración con la Fundación Senara y distintos partners internacionales;
- **Proyecto GUAY-FI en infantil** (Fundación Aprender a Mirar).
- **Programa “Aprender a amar”** Para primaria, Secundaria y Bachillerato.
- **Proyecto SENARA PRIME:** idiomas, comunicación y liderazgo, conocimiento personal y STEAM.

En cuanto al manejo de REA, aplicaciones y recursos educativos en línea, una parte del profesorado los utiliza de forma regular en el aula, pero sin modificarlos.

Atendiendo al protocolo de seguridad y privacidad, existe un protocolo detallado sobre seguridad y protección de datos compartido con toda la comunidad educativa.

Pedagogía: implementación en el aula

Con referencia al uso de nuevas tecnologías para el proceso de enseñanza-aprendizaje, las profesoras usan las TIC de forma habitual para crear y compartir contenido con las alumnas a través de presentaciones con distintos formatos, (G Presentaciones, CANVA, Power Point) y están incluidas en las programaciones de aula. Nuestro alumnado usa las TIC para realizar actividades básicas propuestas por nuestras docentes; realizan cuestionarios, buscan información en webs marcadas por el docente, presentaciones etc. Por otro lado, en relación al uso de nuevas tecnologías para facilitar la colaboración entre las alumnas, éstas llevan a cabo proyectos digitales cooperativos/colaborativos muy dirigidos por las docentes.

Uso **generalizado y habitual de Google Classroom** entre las alumnas de Secundaria. En Primaria, un uso progresivo dependiendo de los cursos. Respecto al uso de las tecnologías con **alumnado ACNEE**: en nuestro centro hay pocas alumnas con alguna necesidad específica. Se contempla su inclusión a través de la realización de algunos trabajos específicos.

Por lo que se refiere al uso de las tecnologías para diseñar proyectos interdisciplinares, existen cuadros para sistematizar e incluir las actividades en las programaciones de aula. Las herramientas y documentos almacenados en Google Drive sirven para diseñar estas actividades en grupo y aplicarlas en las clases. Están a disposición de todo el equipo docente.

Evaluación

Acerca del uso de herramientas digitales en el proceso por un lado de calificación del alumnado, todo el claustro utiliza Clickedu para el registro de notas, y por otro, de sus capacidades, conoce y hace un uso puntual de herramientas digitales de evaluación.

Si atendemos a si el docente incorpora las nuevas tecnologías en la autoevaluación del propio alumnado y coevaluación sobre su propio proceso de aprendizaje, no

existe una reflexión sistematizada y general sobre el proceso de aprendizaje por parte del alumnado.

Competencias del alumnado

En el uso de los medios tecnológicos de aprendizaje disponibles en nuestro centro por parte del alumnado, se le enseña el manejo de los dispositivos que se utilizan en el aula.

Tenemos un protocolo establecido de uso responsable y seguro de internet y las docentes les transmiten buenas prácticas, por lo que estimamos que en el aula hay una búsqueda y contraste de información fiable por su parte. Es objetivo del colegio mejorar el uso seguro, responsable y respetando los derechos de autor de los contenidos de internet.

Así mismo, existe comunicación entre docentes y alumnas a través de classroom y puntualmente correos electrónicos institucionales.

Respecto a la creación de recursos digitales, nuestras alumnas manejan algunas herramientas básicas de creación de recursos digitales (presentaciones o edición de imágenes) pero los recursos creados están muy estructurados por su docente en forma y contenido.

Por último, les enseñamos habilidades tecnológicas más específicas como resolución de problemas técnicos en la asignatura de tecnología/robótica.

Familias e interacción con el Centro

Como centro disponemos de un protocolo de comunicación digital con las familias a través del correo electrónico y la plataforma Clickedu.

Por otra parte, para tener un conocimiento sobre su competencia digital y los dispositivos digitales de los que disponen, el DOIP, coincidiendo con el periodo de confinamiento, hizo un estudio de qué familias necesitan dispositivos para seguir las clases en línea.

Sobre la implicación de las familias con el Centro, existe un APA activa e implicada con una buena participación de las familias en la vida de nuestra institución.

Finalmente, respecto a la competencia digital ciudadana, por las demandas que nos hacen directamente las familias, entendemos que casi todas usan la tecnología a nivel de usuario con las aplicaciones básicas como Email o Clickedu, pero apreciamos que necesitan puntualmente alguna ayuda en estas plataformas.

Web y redes sociales

Tenemos una Web del centro estética, dinámica y funcional elaborada con herramientas avanzadas. Además, las redes sociales del centro, que se encuentran en ella, son referentes para otros miembros de la comunidad educativa teniendo seguidores externos al centro.

2. EVALUACIÓN

2.2 SELFIE (a cumplimentar cuando se pase el cuestionario)

Enlace al selfie del Centro:

https://dgbilinguismoycalidad.educa.madrid.org/pie/docs/28067628_SELFIE.pdf

A. LIDERAZGO

A1. Estrategia digital

3.3/

A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado	3.3/
A3. Nuevas modalidades de enseñanza	3.5/
A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital	-
A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso	3.1/
B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS.	
B1. Evaluación del progreso	2.6/
B2. Debate sobre el uso de la tecnología	2.4/
B3. Colaboraciones	2.1/
B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto	1.8/
C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS	
C1. Infraestructura	4.2/
C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	4.2/
C3. Acceso a internet	3.9/
C5: Asistencia técnica:	3.9/
C7: protección de datos	3.8/
C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje	4.1/
D. DESARROLLO PROFESIONAL	
D1: Necesidades de DPC	2/
D2: Participación en el DPC	2.6/
D3: Intercambio de experiencias	2.6/
E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.	
E1. Recursos educativos en línea	4.3/
E2. Creación de recursos digitales	3.9/
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	4/
E4. Comunicación con la comunidad educativa	4.3/
E5. Recursos educativos abiertos	3.6/
F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA	
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	3.1/
F3: Fomento de la creatividad:	3.6/
F4. Implicación del alumnado	3.3/
F5: Colaboración del alumnado	3.7/
F6: Proyectos interdisciplinares	3.5/
G-EVALUACIÓN	
G1. Evaluación de las capacidades	2.5/
G3. Retroalimentación adecuada	3.1/
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	2.5/
G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo: 3.2	2.3/
H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO	
H1. Comportamiento seguro	3.7/

COLEGIO SENARA

28014685

H3. Comportamiento responsable	3.7/
H5. Verificar la calidad de la información	3.1/
H7. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	3/
H9. Creación de contenidos digitales	3.5/

3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

3.1 DAFO

Este apartado ordena de forma sintética cuáles son las posibilidades y dificultades del centro educativo para conseguir sus objetivos, teniendo en cuenta los principales factores externos y variables internas que inciden.

FACTORES INTERNOS

Debilidades

Factores internos controlables que provocan una posición desfavorable

- Falta de tiempo
- Necesidad de optimizar todos los recursos para llegar a todos los niveles

Fortalezas

Capacidades controlables favorables que tiene el Centro

- Utilizamos un entorno virtual Workspace para el intercambio de información, reuniones online...)
- Disponemos de red cableada y funciona correctamente.
- Disponemos de red WIFI propia y funciona correctamente.
- La mayoría del profesorado se siente seguro utilizando dispositivos digitales en el proceso de enseñanza aprendizaje.
- Existen aulas virtuales en la plataforma Classroom y se utilizan de forma interactiva, con gran participación del alumnado.
- El centro participa activamente en varios programas de innovación pedagógica con buena implicación del profesorado.
- Existen proyectos interdisciplinares sistemáticos e incluidos en las programaciones de aula, utilizando las TIC para diseñarlos.
- Todo el claustro utiliza una aplicación (Clickedu) para el registro de notas.
- Las redes sociales del centro son referentes para otros miembros de la comunidad educativa teniendo seguidores externos al centro.
- La mayoría del profesorado tiene ya el nivel A2 de competencia digital.

FACTORES EXTERNOS

Amenazas

Situaciones desfavorables no controlables procedentes del entorno

- Reticencia al cambio por parte a algunos docentes
- Diferentes niveles de competencia digital
- Falta de formación de cara a aplicar los cambios de la ley

Oportunidades

Factores del entorno no controlables que resultan favorables

- Plantilla docente muy estable
- Compromiso del equipo directivo
- Implicación de las familias en la mejora del centro
- Implicación de buena parte del profesorado
- Marco de competencia digital docente como base para la formación del profesor

3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Al inicio del presente curso 23/24, el centro ha considerado necesario seguir avanzando en las áreas de impacto base:

- A. Liderazgo.
- B. Comunicación e interconexiones
- C. Infraestructuras y equipos.
- D. Desarrollo profesional.
- E. Pedagogía: apoyos y recursos.
- F. Pedagogía: implementación en el aula.

En otro orden de importancia, el PDC refleja además el desarrollo de las siguientes áreas de trabajo:

- G. Evaluación
- H. Competencia de alumnado
- MD. Módulo de difusión
- MF. Módulo de familias.

4. PLAN DE ACCIÓN		
CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE		
Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.		
Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental de plan será abordar la brecha digital existente.		
A. LIDERAZGO		
Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.		
Objetivo estratégico: Seguir con el desarrollo de la estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.		
Objetivo específico:		
Actuación 1: Revisión de las funciones del responsable #CompDigEdu del centro.		
Responsable:	Recursos	Temporalización
ATD #CompDigEdu Alberto Nieto del Cerro	Infografías y presentaciones	Septiembre 2023
Indicador de logro:		Valoración
El equipo directivo y TIC del centro es informado	Logrado/ No logrado/ En proceso	Logrado
Actuación 2: Informar al claustro		
Responsable	Recursos	Temporalización
Equipo directivo	email	Septiembre 23
Indicador de logro:		Valoración
El claustro ha sido informado.	Logrado/ No logrado/ En proceso	Logrado
Actuación 3: Comisión #CompDigEdu del Centro. Revisión de funciones		

Responsable: Equipo directivo y Responsable compdigedu	Recursos Infografías y presentaciones	Temporalización Septiembre 23
Indicador de logro Presentación de todos los miembros y sus funciones. Logrado/ No logrado/ En proceso		Valoración Logrado
Actuación 4: Comisión #CompDigEdu del Centro. Plan de acción curso 23/24		
Responsable: Equipo directivo, responsable TICs y CompDigEdu y comisión #CompDigEdu	Recursos: Infografía	Temporalización Octubre 23
Indicador de logro Reunión de todos sus miembros y estudio y presentación del plan de acción 23-24. Logrado/ No logrado/ En proceso		Valoración En proceso

B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.

Objetivo estratégico: Continuar con el desarrollo de una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

Objetivo específico:

Difundir los proyectos en los que el centro participa a otros centros a través del intercambio de buenas prácticas (congresos, ponencias, etc).

Actuación 1:

Responsable Beatriz Torres	Recursos Participación directa en congresos, jornadas de estudio, puertas abiertas, etc. -Red Arenales	Temporalización Todo el curso 23/24
---	---	--

	- CECE Madrid - EASSE - Equipo de trabajo UFV School - Convenios de colaboración con Los Olmos y Tajamar - ERASMUS + en colaboración con la Fundación Senara. - Proyecto Retotech - Proyecto Excellence - Fundación Bertelsmann. Proyecto Xcellence - Red Educativa Arenales. - Colegio Los Tilos, Colegio Orvalle. Fomento de Centros de Enseñanza.	
Indicador de logro:		Valoración
Implicación del equipo directivo y docente del colegio en las actividades de formación e investigación de colegios con proyectos educativos de vanguardia. Logrado/ No logrado/ En proceso		En proceso.
Actuación 2: Ampliar la relación con instituciones (CRIF, INTEF, universidades, etc.).		
Responsable	Recursos	Temporalización
Equipo directivo	Correos electrónicos y participación en convocatorias.	Todo el curso 23/24
Indicador de logro		Valoración
Asistencia de personas del equipo de Senara a sesiones de formación e investigación sobre intereses educativos. Logrado/ No logrado/ En proceso		En proceso
Actuación 3: Suscribirse a los canales de difusión de otros centros.		
Responsable	Recursos	Temporalización
Beatriz Torres	Suscripción en los canales de difusión de otros centros y redes de centros educativos	Primer trimestre

Indicador de logro		Valoración
Recibir la información de entidades públicas y privadas, universidades y colegios. Logrado/ No logrado/ En proceso		En proceso
Actuación 4: Asistir a eventos de buenas prácticas realizados por otros docentes centros e instituciones		
Responsable	Recursos	Temporalización
Equipo directivo y claustro del centro	Mailing, reuniones presenciales y online	Todo el curso 23/24
Indicador de logro		Valoración
Participar en todas las convocatorias de interés sobre buenas prácticas. Logrado/ No logrado/ En proceso		En proceso

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).

Objetivo estratégico: Integrar los dispositivos en el proceso de enseñanza aprendizaje

Objetivo específico: Garantizar el cumplimiento del protocolo y la normativa de uso de las TICs en el centro y el mejor uso de los dispositivos

Actuación 1: : Incluir la normativa del uso TIC en plan de acción tutorial

Responsable	Recursos	Temporalización
Encargada de curso	Normativa TIC	A lo largo del curso
Indicador de logro		Valoración
Incluir la normativa Tic dentro de la normativa del aula que la tutoría y el consejo de curso tengan en cuenta esta normativa a la hora de la resolución de conflictos y de reducción de incidencias. Logrado/ No logrado/ En proceso		En proceso
Actuación 2: Incorporar nuevo equipamiento digital para el uso de los alumno para el proceso de enseñanza-aprendizaje		

Responsable	Recursos	Temporalización
Departamento TICs	Impresora 3D.	A lo largo del curso
Indicador de logro		Valoración
Colaboración interdepartamental. Indicaciones prácticas por parte del departamento TICs al resto de docentes, para sugerir usos didácticos por distintas asignaturas. Logrado/ No logrado/ En proceso		En proceso
Actuación 3: Incorporación de la radio escolar como recurso educativo		
Responsable	Recursos	Temporalización
Concepción García	Equipamiento para estudio de radio escolar	A lo largo del curso
Indicador de logro:		Valoración
Utilización de la Radio como aplicación para poner en juego aprendizaje y nuevas metodologías. Implementación transversal, en todas las asignaturas curriculares y el proyecto propio del Colegio. Logrado/ No logrado/ En proceso		En proceso

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.

Objetivo estratégico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las Tecnologías digitales.

Objetivo específico: Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas

Actuación 1: Sondear las necesidades formativas del profesorado a través de encuestas o formularios.

Responsable	Recursos	Temporalización
ComDigEdu	Formulario-encuesta	diciembre 23
Indicador de logro		Valoración

Realización de la encuesta. Logrado/ No logrado/ En proceso		En proceso
Actuación 2: Analizar los resultados del cuestionario.		
Responsable	Recursos	Temporalización
ComDigEdu	Excel para obtener los resultados	Enero 24
Indicador de logro:		Valoración
Excel con los resultados del cuestionario. Logrado/ No logrado/ En proceso		En proceso
Actuación 3: Seleccionar los contenidos a impartir en la acción formativa.		
Responsable	Recursos	Temporalización
CompDigEdu	Revisión del excel con los resultados	Enero 2024
Indicador de logro		Valoración
Selección definitiva de los contenidos a impartir. Logrado/ No logrado/ En proceso		En proceso
Actuación 4: Diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC.		
Responsable	Recursos	Temporalización
CompDigEdu	- Páginas web con contenidos sobre la transformación metodológica en los centros - Material digital y audiovisual con los contenidos formativos.	Febrero 24
Indicador de logro		Valoración
Diseño de la actividad de transformación metodológica. Logrado/ No logrado/ En proceso		En proceso

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.

Objetivo estratégico: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje y los protocolos de seguridad establecidos

Objetivo específico: Adaptar los REA disponibles a las necesidades específicas de nuestras aulas. Práctica de los protocolos de seguridad TICs establecidos

Actuación 1: Incluir en las actividades formativas del centro un módulo formativo de la plataforma de Educamadrid: Cuestionarios de Mediateca, blogs, CLOUD, etc. Además de otras aplicaciones como ExeLearning, Kahoot, Plickers,

Responsable	Recursos	Temporalización
Responsables de departamentos	Programación anual de cada asignatura. Reunión semanal de departamento.	Octubre 23

Indicador de logro	Valoración
Incluir en las programaciones el uso de REA. Logrado/ No logrado/ En proceso	En proceso

Actuación 2: Difundir las infografías de los protocolos de seguridad TICs

Responsable	Recursos	Temporalización
Compdigu y responsable TICs	En los Classroom de las clases y los tablón de clase	Primer trimestre

Indicador de logro	Valoración
Publicación de las infografías en los tablon de las clases y los Classroom de aula. Logrado/ No logrado/ En proceso	En proceso

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Objetivo estratégico: Uso de nuevas tecnologías para facilitar el aprendizaje y la colaboración del alumnado

Objetivo específico: Capacitar al alumnado para la utilización de dispositivos digitales y aplicaciones de forma autónoma y segura.

Actuación 1: Incorporar el trabajo cooperativo/colaborativo y autónomo con herramientas TIC compartidos en pequeños grupos y que fomenten la autonomía y seguridad del alumnado (documentos, presentaciones, podcasts, edición de vídeo...).

Responsable	Recursos	Temporalización
Coordinadoras de etapa	Equipos técnicos Reuniones de departamento.	Primer trimestre
Indicador de logro		Valoración
Incluir en la programación de cada asignatura las actividades y objetivos de trabajo con las alumnas, Logrado/ No logrado/ En proceso		En proceso

Actuación 2: Sesiones informativas sobre el uso de los dispositivos de forma responsable

Responsable	Recursos	Temporalización
Encargadas de curso	infografía de uso responsable	Primer trimestre
Indicador de logro		Valoración
Realización de una sesión informativa sobre el uso de los dispositivos a disposición de los alumnos. Logrado/ No logrado/ En proceso		En proceso

Actuación 3: Sesiones informativas sobre las aplicaciones de colaboración entre el alumnado

Responsable	Recursos	Temporalización
Profesorado	Aplicaciones de Google Workspace	Primer trimestre

COLEGIO SENARA

28014685

Indicador de logro		Valoración
Realización de una sesión informativa sobre el uso de las aplicaciones colaborativas de Google Workspace. Logrado/ No logrado/ En proceso		Noviembre 23
Actuación 4: Realizar trabajos que incluya trabajos colaborativos entre el alumnado		
Responsable	Recursos	Temporalización
Profesorado	Aplicaciones de Google Workspace	A lo largo del curso
Indicador de logro		Valoración
Realización de las sesiones de trabajos colaborativos con los alumnos. Logrado/ No logrado/ En proceso		En proceso

G. EVALUACIÓN

Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.

Objetivo estratégico:

Uso de las herramientas digitales en la evaluación, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

Objetivo específico: Sistematizar el uso de las herramientas digitales de evaluación incluyéndose en las programaciones de aula.

Actuación 1: Continuar con las sesiones formativas al profesorado en el uso de diferentes estrategias de evaluación y ejemplos de herramientas digitales para llevarlas a cabo. (e-valuM, portfolios digitales, aula virtual..)

Responsable	Recursos	Temporalización
Responsable TICs	e-valuM, Google forms, Site y Classroom	Primer Trimestre
Indicador de logro	Valoración	
Se han realizado sesiones sobre las estrategias de evaluación. Logrado/ No logrado/ En proceso	En proceso	

Actuación 2: Explicar a los alumnos el funcionamiento de las herramientas de evaluación digital, diseñando cuando sea necesario sesiones prácticas

Responsable	Recursos	Temporalización
Encargadas de curso	e-valuM, Google forms, Site y Classroom	Enero-febrero 2024
Indicador de logro	Valoración	
Se han realizado sesiones para informar a los alumnos de las herramientas de evaluación digital. Logrado/ No logrado/ En proceso	En proceso	

Actuación 3: Introducir las herramientas digitales de evaluación.

Responsable	Recursos	Temporalización
Encargadas de curso	e-valuM, Google forms, Site y Classroom	Enero-junio 2023

Indicador de logro		Valoración
Se han introducido las herramientas digitales para la evaluación. Logrado/ No logrado/ En proceso		En proceso
Actuación 4: Diseñar rúbricas de autoevaluación y/o de evaluación entre iguales a través de herramientas digitales		
Responsable	Recursos	Temporalización
Profesorado	Herramientas digitales como Classroom o plataforma Clickedu	Tercer trimestre
Indicador de logro		Valoración
Se han diseñado las rúbricas para la evaluación con herramientas digitales. Logrado/ No logrado/ En proceso		En proceso

H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.

Objetivo estratégico:

Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

Objetivo específico: Uso de los medios tecnológicos de aprendizaje disponibles en el centro por parte del alumnado

Actuación 1: Elaborar una selección de medios tecnológicos que se usarán para que los estudiantes interactúen utilizando diferentes tecnologías digitales. (Tablet, ordenadores, etc..)

Responsable	Recursos	Temporalización
Responsable de etapa	Reunión de etapa	Primer trimestre
Indicador de logro		Valoración

Realizado la selección de medios tecnológicos que se usarán en las distintas etapas. Logrado/ No logrado/ En proceso		En proceso
Actuación 2: Incluir actividades que enseñen el uso de los medios tecnológicos a los alumnos		
Responsable	Recursos	Temporalización
Encargada de curso	Incluirlo en la programación de la tutoría en el aula	Segundo trimestre
Indicador de logro		Valoración
Se realizan actividades para enseñar el uso de medios tecnológicos. Logrado/ No logrado/ En proceso		En proceso
Actuación 3: Incluir en todas las programaciones de aula el protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado.		
Responsable	Recursos	Temporalización
Encargada de curso	Infografía con el protocolo de uso responsable del centro y las facilitadas por la Comunidad de Madrid, Incibe y la policía	Primer trimestre
Indicador de logro		Valoración
Inclusión de las infografías del protocolo y el uso seguro y responsable de Internet. Logrado/ No logrado/ En proceso		En proceso
Actuación 4: Elaborar un repositorio de páginas web seguras para el alumnado que puedan utilizar en sus búsquedas de información		
Responsable	Recursos	Temporalización
Profesorado	PDF en drive con la guía de recursos	Segundo trimestre
Indicador de logro		Valoración
Repositorio de páginas web seguras para el alumnado. Logrado/ No logrado/ En proceso		En proceso

MF. MÓDULO FAMILIAS

Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.

Objetivo estratégico:

Que las familias conozcan las herramientas TICs que sus hijos utilizan en el centro y que todos conozcan el protocolo de comunicación de padres y profesores.

Objetivo específico:

Difundir los protocolos de comunicación con las familias y las herramientas TICs que según sus edades utilizan en el aula.

Actuación 1: Difundir el protocolo de comunicación digital con las familias a través de la web del centro, Clickedu, información directa de los tutores en las reuniones informativas de inicio de curso.

Responsable	Recursos	Temporalización
Responsable CompDigEdu	Infografía	Septiembre- octubre
Indicador de logro		Valoración
Se ha difundido en la web del centro, aplicación para las familias en Clickedu y en las reuniones el protocolo de comunicación digital de padres - profesores y alumnas de Secundaria. Logrado/ No logrado/ En proceso		Logrado

Actuación 2: Realizar una encuesta para evaluar y adaptar regularmente el protocolo implementado.

Responsable	Recursos	Temporalización
Responsable CompDigEdu	Encuesta en Google Forms	Febrero- marzo 23
Indicador de logro		Valoración
Se ha realizado la encuesta. Logrado/ No logrado/ En proceso		En proceso

Actuación 3: Diseñar un cuestionario para las familias que recoja información sobre su competencia digital.

Responsable	Recursos	Temporalización
Responsable CompDigEdu	Google Forms	Mayo
Indicador de logro		Valoración

Realizada la encuesta. Logrado/ No logrado/ En proceso		En proceso
Actuación 4: Diseñar una infografía por curso en el que se recojan las herramientas TICs que se usarán en clase		
Responsable	Recursos	Temporalización
Encargadas de curso	Canva	Primer trimestre
Indicador de logro		Valoración
Diseño de las infografías por curso. Logrado/ No logrado/ En proceso		En proceso

MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

Objetivo estratégico:

Aplicar las acciones del plan de comunicación del centro en referencia a la web y redes sociales para el curso 2023/24

Objetivo específico:

Dar visibilidad a las actividades realizadas por la comunidad educativa a través de las redes sociales y la web del centro

Actuación 1: Dar visibilidad a las actividades realizadas con el alumnado.

Responsable	Recursos	Temporalización
Responsable de Comunicación	Redes sociales y web	A lo largo de curso
Indicador de logro		Valoración
Publicaciones en las diferentes redes del centro de las actividades realizadas por los alumnos. Logrado, no logrado, en proceso.		En proceso

Actuación 2: Implicar a los diferentes agentes en la interacción y divulgación de las publicaciones en las diferentes redes sociales.

Responsable	Recursos	Temporalización
Responsable de comunicación	Redes sociales y web	A lo largo del curso
Indicador de logro		Valoración
Estudio del impacto de las publicaciones en las diferentes redes. Logrado, no logrado, en proceso.		En proceso
Actuación 3: Utilización de análisis de impacto e interacciones con Google Analytics		
Responsable	Recursos	Temporalización
Responsable de Comunicación	Google Analytics	A lo largo del curso
Indicador de logro		Valoración
Estudio del informe generado. Logrado, no logrado, en proceso.		En proceso
Actuación 4: Interacción con otras redes afines al centro como la asociación de padres y madres y antiguas alumnas		
Responsable	Recursos	Temporalización
Responsable de comunicación	Redes sociales y Web	A lo largo del curso
Indicador de logro		Valoración
Interacción con las redes afines al colegio. Logrado, no logrado, en proceso.		En proceso

5. EVALUACIÓN

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Valoración de la consecución de los objetivos a través de la valoración de las acciones planteadas.

Mecanismos de evaluación

Este apartado recoge de forma genérica el procedimiento que se va a llevar a cabo para realizar una evaluación periódica del PDC,

Responsables.

Equipo directivo, ATD y comisión CompDigEdu

Temporalización.

A lo largo del curso

Instrumentos

SELFIE, calendario de actuaciones, reuniones de seguimiento

Proceso: (Cómo se realiza la recogida de información, toma de decisiones, reuniones...)

1. El seguimiento mensual se llevará a cabo en las reuniones de departamento y ciclo y de la comisión CompDigEdu del centro.
2. Reunión mensual del equipo CompDigEdu y ATD.
3. Se evaluarán las mejoras alcanzadas y se propondrán las medidas pertinentes para alcanzar los objetivos del PDC. En las reuniones mensuales se cumplimentarán las tablas que a continuación se detallan. Dichas tablas se cumplimentarán durante el trimestre.
4. Se realizará un SELFIE anual para comprobar la evolución en competencia digital del centro.